

MR- VERGADERING 7 SEPTEMBER

Aanwezig: Eloine, Monique, Mariska, Esmeralda, Rosita, Myranda, Rianne en Nancy

Notulant: Nancy

1. Welkom

Eloine heet alle leden welkom. We missen vandaag nog een vertegenwoordiger namens de bovenbouw, wegens het vertrek van Trudy. De volgende MR-vergadering zal er iemand namens de bovenbouw aanwezig zijn.

2. Doornemen post en notulen overleg bouwcoördinatoren

Het MR magazine is binnengekomen, samen met wat andere aanbiedingen. We maken de afspraak dat er een aparte map wordt gemaakt van binnengekomen post. Eloine verzorgt dit.

Er is geen wekelijks bouwco - overleg. Hiervoor in de plaats wordt er weekmemo gemaakt door Nancy. We spreken af dat de MR deze weekmemo's ontvangt.

3. Notulen vorige MR vergadering, vorig schooljaar

De notulen van de vorige MR vergadering zijn al goedgekeurd. Nancy zet deze notulen op de website. Degene die de notulen maakt stopt de notulen ook in de map die hiervoor is aangelegd.

4. Reactie team eerste weken nieuwe schooljaar

Het team vindt de nieuwe manier van werken erg prettig. Het geeft rust. Ouders en kinderen geven positieve reacties. Het is natuurlijk voor het team, maar ook voor de kinderen wel wennen. Er wordt dan ook hard gewerkt door de leerkrachten.

5. Adjunct – directeur

Vraag vanuit de MR is of het wel helemaal duidelijk is wat Wilma's taken zijn. Is zij leerkracht, vliegende keep? Wanneer is zij adjunct?

Wilma heeft er zelf voor gekozen om drie dagen adjuncttaken op zich te nemen en twee dagen groepstaken. Dit ervaart zij als prettig. De taken tussen Nancy en Wilma zijn verdeeld en dat zal in de loop van het jaar steeds helderder worden.

6. Schoolplein

Vanuit de ouderraad worden er regelmatig vragen gesteld over het schoolplein. Het afgelopen jaar is er hard gewerkt aan het repareren van alle zaken en is alles gecontroleerd op veiligheid. Ook wordt er samengewerkt met het PRO – almere voor het onderhoud.

Directie (Nancy en Wilma) gaan een verder actieplan maken voor het schoolplein en zullen te zijner tijd ouders werven voor een werkgroep.

7. Overblijf

Vanuit ouders leeft er onvrede over de overblijf, met name de overblijf van de middenbouw. Onrust, geldende regels, pedagogisch klimaat e.d. Nancy heeft geregeld overleg met Margriet en neemt dit mee.

8. Trakteren

Het valt ouders op dat er vaak iets ongezonds wordt uitgedeeld. Wij zijn als school van mening dat je daar geen sluitend beleid op kan maken. We stimuleren de gezonde traktaties natuurlijk wel. Dit is opgenomen in de schoolgids en zal ook nog eens tijdens de ouderavonden benoemd worden.

9. Luizen

Het valt ouders op dat het geregeld voor komt dat er jassen zonder luizenzak aan de kapstok hangen of dat de luizenzakken niet goed gesloten worden. Afspraak is dat de leerkrachten er in de klas weer even aandacht aan gaan besteden. De luizenaanpak van de school wordt verder wel als heel goed ervaren.

10. Kanjertraining

Op andere scholen wordt er wel met Kanjertraining gewerkt. Dat is een aanpak/ methode voor de sociaal- emotionele ontwikkeling. Vraag vanuit ouders is wat wij daarmee doen. Wij gebruiken geen vaste methode voor sociaal – emotionele ontwikkeling, maar hebben elke week een aantal vaste momenten waarop we aandacht besteden aan de sociaal – emotionele ontwikkeling. Zo is er een keer per week een groepsmoment gepland waarin de leerkracht iets doet met de kinderen rondom sociaal – emotionele ontwikkeling. De inhoud staat niet vast, maar de leerkracht kijkt wat bij zijn klas past. Op school zijn er lesmaterialen en spellen aanwezig als naslagwerk. Daarnaast hebben de kinderen 1 per week een kort gymmoment in de middag. Tijdens dit gymmoment is er specifieke aandacht voor een groepsspel en sociaal – emotionele ontwikkeling. Twee keer per jaar zijn er verder de anti – pestdagen waarop we veel aandacht besteden aan de omgang met elkaar. Natuurlijk komt ook in kleine gesprekjes de sociaal – emotionele ontwikkeling terug. Kinderen die nog iets extra's nodig hebben verwijzen we door naar de GGD.

11. Continue – rooster

Vraag vanuit ouders is of een continue-rooster niet een optie is. We spreken met elkaar af dat iedereen zich verdiept in de mogelijkheden. Vragen die er leven:

- Hoe zit dat arbo – technisch?
- Hoe zorg je ervoor dat de leerkracht toch pauze kan houden en dat de kinderen op een verantwoorde wijze worden opgevangen?
- Hoe moet je de schooltijden dan aanpassen?

12. Rondvraag

- Wat doen jullie op de studiedag? Op de studiedag gaan we het hebben over pedagogisch handelen en effectieve instructie. Dit in het kader van de doelen uit het verbeterplan. We spreken af dat de voortgang van het verbeterplan vanaf nu een vast agendapunt zal worden.

-Mariska: Zal ik de agenda blijven maken voor de vergaderingen? Ja graag!

- Kunnen we ervoor zorgen dat de MR – mail automatisch doorgestuurd wordt naar alle andere leden? Eloine/ Monique kijken even samen met Nancy hoe dit geregeld moet worden.

- Nancy is bezig met het maken van de schoolgids. Deze moet officieel goedgekeurd worden door de MR. Nancy mailt de schoolgids naar de andere leden van de MR. Deze bekijken de schoolgids op inhoud en taalkundig. Ook kijkt Eloine mee naar de opmaak en kijkt ze waar we de schoolgids het beste kunnen laten drukken.

- Kunnen we iets met verkeersveiligheid rond de school? Voorstel is om er een prestatie voor groep 7/8 van te maken.

ACTIEPUNTEN

Wat	Wie
Map maken voor post	Eloine
Notulen op website plaatsen	Nancy
Notulen in map doen	Nancy
Werkgroep schoolplein formeren	Nancy
Overleg met de overblijf	Nancy
Aandacht besteden aan het gebruik van de luizenzakken	Nancy / rest team
Verdiepen in continue-rooster	Alle MR leden
Voortgang verbeterplan op de agenda zetten	Mariska
Schoolgids rondsturen	Nancy